

千葉県立佐倉高等学校長 様

校長	副校長・教頭	生徒指導主事	学級担任

令和 年 月 日

旅行届

年 組 番 氏名

保護者 氏名 (印)

私は以下のように旅行したいので、お届けします。

1. 目的

2. 期間 令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 () まで 【泊日】

3. 目的地までの経路

4. 宿泊場所(具体的に記入)

名称

住所

電話番号

5. 同行者

氏名 【本人との関係】

住所

電話番号

学割証交付申請書

事務長

発行番号	契印
※	※
学割証有効期限	
※	
学割証発行年月日	
※	
学割証 作成者印	

* 目的 (該当する番号に○をしてください。以下の目的以外に学割証は発行できません。)

1	正課教育	実験実習並びに通信による教育を行う学校の面接授業並び試験などの正課の教育活動	4	帰省	休暇、所用による帰省
2	課外教育活動	学校が認めた特別教育活動又は体育・文化に関する正課外の教育活動	5	見学	学校が修学上適当と認めた見学又は行事への参加
			6	疾病治療	傷病の治療その他修学上支障となる問題の処理
3	就職・試験	就職又は進学のための受験等	7	保護者旅行随伴	保護者の旅行への随行

* 乗車区間 駅から (線) から 駅から (線) まで 経由

* 旅行日数 泊 日

* 必要枚数 (片道・往復・連続) 枚

* 身分証明書番号 第 号

年 組 番 氏名 (歳)

!!注意!!
※印欄は記入しないで
ください。