ちば電子申請サービスによる申請の流れ

① 『ちば電子申請サービス（外部サイト)』にアクセスする。

② 『利用者登録せずに申し込む方はこちら』をクリック

③ 説明と利用規約を確認のうえ、『同意する。』をクリック

④ メールアドレスを入力し、『完了する』をクリック

⑤ 『メールを送信しました。』の画面が表示されます。

⑥ 申込に必要な URL がメールで届くので、申請画面を開く

⑦ 必要事項を入力してください。
※本人確認書類（運転免許証等）のアップロードが必要です。
※受取方法は「郵送（レターパック)」又は「来校」が選択できます。

⑧ 『確認へ進む』をクリック

⑨ 入力内容を確認し、『申込む』をクリック

⑩ 『申込が完了しました。』の画面が表示されます。
※整理番号とパスワードを保管してください。

⑪ 申込受付メールが届きます。

⑫ 申込内容を学校で確認後、申込完了メールが届きます。

⑬ 申込完了メールの URL から支払い手続きを行う
※支払い方法は、クレジットカード、PayPay から選択できます。

発行手数料の支払い後、卒業証明書は 2 日程度、それ以外の証明書は 1 週間程度で発行が完了します。来校して受領、または郵送での到着をお待ちください。

御不明な点がありましたら銚子商業高校事務室（0479-22-5678）までお問い合わせください。