

調査書下付願(進路室保管用)

千葉県立我孫子高等学校長 様

昭和・平成・令和	年	3月卒	組	氏名
住所				
TEL				
最終学年担任氏名				先生

下記学校を受験したいので、調査書を作成くださるようお願いいたします。

	学校名 学校コード(下段記入)	学 部(職 種) 学 科(コース)	備考
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

- (注) 1. 卒業生の場合は証明書交付願に調査書1通につき400円の手数料を添えて申し込むこと。
 2. 合否結果は速やかに学校に報告すること。
 3. 備考欄:進学◎、合格○、不合格×、未受験/を記入のこと。
 4. 学校コードは『コード番号表』の番号を左詰めで記入のこと。

進路指導部記入欄	令和	年	月	日	作成者氏名
----------	----	---	---	---	-------